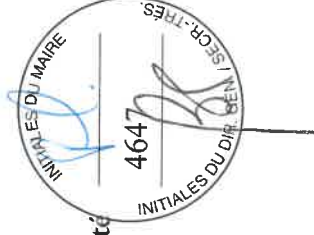


**PROJET de Procès-verbal du Conseil de la Municipalité
du Village de Massueville
de la séance ordinaire du 2 avril 2024**



Municipalité du Village de Massueville

Lundi le 2 avril 2024

À une séance ordinaire des membres du Conseil de la Municipalité du Village de Massueville, tenue à la mairie, située au 246, rue Bonsecours à Massueville, le mardi 2 avril 2024 à 19h30, à laquelle sont présents:

Le maire Richard Gauthier et les conseillers Louis Fillion, Jessica Lambert, Debra Millington, Pierre Michaud, Jonathan Fortier et Michael Lusignan;

Les membres présents forment le quorum sous la présidence du maire, Richard Gauthier.

PROJET D'ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la séance;
2. Adoption de l'ordre du jour;
3. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 4 mars 2024 et de son suivi;
4. Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 25 mars 2024 et de son suivi;
5. Documents déposés et correspondance;
6. Période de questions;
7. Rapport du maire;

8. VIE COMMUNAUTAIRE ET LOISIRS

- 8.1 Suivi des différents comités s'il y a lieu;

9. RÉGLEMENTATION ET LÉGISLATION

10. SERVICE INCENDIE ET SÉCURITÉ PUBLIQUE

- 10.1 Sécurité publique - Répartition des amendes perçues pour l'année 2023;

11. SERVICE D'URBANISME ET DE DÉVELOPPEMENT

- 11.1 Rapport de l'inspecteur en bâtiment;

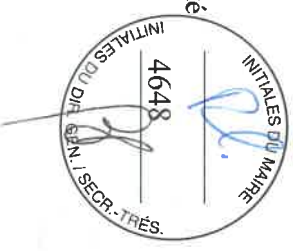
12. SERVICE DES TRAVAUX PUBLICS, AQUEDUC ET USINE D'ÉPURATION

- 12.1 Rapport de l'inspecteur municipal;

13. ADMINISTRATION

- 13.1 Autorisation du paiement des dépenses du mois de mars 2024;
- 13.2 Avis de motion et modification de l'article 3 du règlement numéro 411-23-02, afin d'établir des nouvelles dates pour les ventes de bric à brac;
- 13.3 Entente relative à l'établissement d'un plan d'entraide intermunicipale en matière de sécurité civile intervenue avec la Municipalité de Saint-Aimé;
- 13.4 Demande d'autorisation - Fête nationale - Feux d'artifice le 23 juin 2024;
- 13.5 Demande d'autorisation - Moto, Bières et Terroir 2024 - 8 et 9 juin 2024;
- 13.6 Reconduction de soutien - Maison des jeunes de Sorel;
- 13.7 Adoption de la politique Municipality Amie des Aînés (MADA);
- 13.8 Création d'un comité de suivi - Plan d'action MADA;
- 13.9 Jour de la Terre - Appui du projet de la Grande Corvée;
- 13.10 Campagne - Climat civil et respectueux dans les municipalités du Québec;
- 13.11 Mise en demeure de Me Chantal Plante - Projet de règlement 492-24;

PROJET de Procès-verbal du Conseil de la Municipalité
du Village de Massueville
de la séance ordinaire du 2 avril 2024



14. Période de questions;
15. Affaires nouvelles;
16. Questions diverses;
17. Clôture de la séance.

1. Ouverture de la séance

Le maire, Richard Gauthier, ouvre la séance ordinaire à 19h32.

Rés. 2024-04-228

2. Adoption de l'ordre du jour (c. c.)

Sur proposition du conseiller Pierre Michaud;
Appuyée par la conseillère Debra Millington;
IL EST RÉSOLU

D'ADOPTER l'ordre du jour en apportant les modifications suivantes :

LE POINT 13.11 est ajouté : Mise en demeure de Me Chantal Plante - Projet de règlement 492-24;

Tout en laissant le point « *Questions diverses* » ouvert.

Adopté à l'unanimité des membres du conseil présents.

Rés. 2024-04-229

3. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 4 mars 2024 et de son suivi

Chaque membre du Conseil ayant reçu une copie du procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil de la Municipalité du Village de Massueville, tenue le 4 mars 2024, le directeur général et greffier-trésorier est dispensé d'en faire la lecture.

Sur proposition du conseiller Louis Fillion;
Appuyée par le conseiller Michael Lusignan;
IL EST RÉSOLU

D'ADOPTER le procès-verbal et le suivi de la séance ordinaire du 4 mars 2024 et d'en autoriser les signatures.

Adopté à l'unanimité des membres du conseil présents.

Rés. 2024-04-230

4. Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 25 mars 2024 et de son suivi

Chaque membre du Conseil ayant reçu une copie du procès-verbal de la séance extraordinaire du Conseil de la Municipalité du Village de Massueville, tenue le 25 mars 2024, le directeur général et greffier-trésorier est dispensé d'en faire la lecture.

Sur proposition de la conseillère Jessica Lambert;
Appuyée par le conseiller Michael Lusignan;
IL EST RÉSOLU

**PROJET de Procès-verbal du Conseil de la Municipalité
du Village de Massueville
de la séance ordinaire du 2 avril 2024**



D'ADOPTER le procès-verbal et le suivi de la séance extraordinaire du 25 mars 2024 et d'en autoriser les signatures.

Adopté à l'unanimité des membres du conseil présents.

5. Documents déposés et correspondance

Municipalité de Massueville - Procès-verbal de la séance ordinaire du 4 mars 2024;
(Point 3 Ordre du jour)

Municipalité de Massueville - Procès-verbal de la séance extraordinaire du 25 mars 2024; (Point 4 Ordre du jour)

Municipalité de Massueville - Rapport du mois de mars 2024 de l'inspecteur en bâtiment et environnement; (Point 11.1 Ordre du jour)

Municipalité de Massueville - Rapport du mois de février 2024 de l'inspecteur municipal; (Point 12.1 Ordre du jour)

MRC Pierre-De Saurel – Répartition des amendes perçues pour l'année 2023;
(Point 12.2 Ordre du jour)

Maison des jeunes de Sorel - Recondution de soutien;
(Point 13.6 Ordre du jour)

Municipalité de Massueville – Rapport de mise à jour – Politique des aînés/Plan d'action; (Point 13.7 Ordre du jour)

MRC Pierre-De Saurel - Jour de la Terre – Appui du projet de la Grande Corvée;
(Point 13.9 Ordre du jour)

MAMH - Campagne – Climat civil et respectueux dans les municipalités du Québec;
(Point 13.10 Ordre du jour)

Me Chantal Plante – Mise en demeure - Projet de règlement 492-24;
(Point 13.11 Ordre du jour)

Correspondance disponible pour consultation:

C-1 Régie intermunicipale de protection incendie RIPI – Résolution autorisation Feux d'artifice;

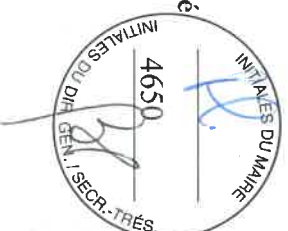
C-2 Régie intermunicipale de protection incendie LAM – Procès-verbal du conseil du 19 février 2024;

C-3 Azimut Diffusion – Demande de soutien Aventure T;

C-4 Ô Chalet Aimé-Massue – Sommaire financier Grand Livre mars 2024;

C-5 MAMH – Confirmation de dépôt de 2763,00\$ Indice de vitalité économique.

PROJET de Procès-verbal du Conseil de la Municipalité
du Village de Massueville
de la séance ordinaire du 2 avril 2024



6. Période de questions

Une période de questions est tenue à l'intention de l'assistance.

- Le promoteur de Valéa Artisan Brasseur explique aux personnes présentes les raisons de la demande du projet de règlement (492-24) pour l'ajout d'une dégustation extérieure, la définition d'un salon de dégustation, les bonifications qu'il souhaite apporter en lien avec la consultation publique du 4 mars 2024 ainsi que la confirmation d'une meilleure formulation du projet de règlement. Une pièce C-6 a été déposée au conseil et également aux membres de l'assistance.
- Une citoyenne de Massueville, également signataire de la mise en demeure du point 13.11 de l'ordre du jour, explique pour sa part sa position et les raisons de sa ferme opposition au projet d'une terrasse extérieure.
- Un citoyen de Massueville mentionne un manque d'informations, qu'il ne veut pas avoir une terrasse à côté de chez lui et ne veut plus entendre parler de cette terrasse.
- Une autre citoyenne de Massueville est surprise de l'opposition au projet et voyait cet ajout comme un lieu de rencontre amical.
- Une autre citoyenne confirme avoir fait le tour du quartier et mentionne que seulement peu de gens ne souhaitaient pas signer la pétition.
- Un couple de nouveaux résidents de Massueville vient confirmer son appui à la pétition en confirmant le bien-fondé du projet, mais pas dans leur cour.
- A la fin de la période de question, le conseil municipal a accueilli une pétition de quatre-vingt-trois (83) signataires.

Le conseiller Jonathan Fortier demande de noter son absence de 20 h35 à 20 h 38.

7. Rapport du maire

Bonjour à tous,

En ce mois d'avril, je tiens à vous adresser mes salutations les plus chaleureuses. Le printemps est enfin arrivé et avec lui, l'espoir de jours lumineux et plus agréables.

Je suis ravi de constater que le beau temps s'installe progressivement dans notre communauté. Profitons de ces journées ensoleillées pour explorer nos espaces verts et nos parcs. Et n'oubliez pas que la beauté de notre village dépend en grande partie de nos actions, de tous et chacun.

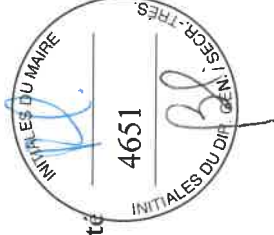
Il y a pleins d'activités de prévues pour les prochains mois estivaux, je vous encourage à y participer en grand nombre.

Je vous souhaite à toutes et à tous un excellent mois d'avril, rempli de bonheur, de prospérité et de moments inoubliables.

Bien à vous,

Richard Gauthier, Maire

PROJET de Procès-verbal du Conseil de la Municipalité
du Village de Massueville
de la séance ordinaire du 2 avril 2024



8. VIE COMMUNAUTAIRE ET LOISIRS

8.1 Suivi des différents comités

Les membres du Conseil résumant les différents développements survenus dans chacun des comités au cours du mois de mars 2024.

Loisirs : En attente des subventions, mais confirmation des candidatures pour les postes vacants;
Chandails de soccer confirmés;
Confirmation de la fête du Nautisme sous la responsabilité du service des loisirs.

Bibliothèque : Rappel de l'heure du conte ce samedi 6 avril.

Parc : Confirmation de l'achat des poubelles.

Pompiers : Dossier de la caserne et de la réception de la proposition de prix.

9. RÉGLEMENTATION ET LÉGISLATION

10. SERVICE INCENDIE ET SÉCURITÉ PUBLIQUE

10.1 Sécurité publique - Répartition des amendes perçues pour l'année 2023

11 SERVICE D'URBANISME ET DE DÉVELOPPEMENT

11.1 Rapport de l'inspecteur en bâtiment et environnement

Le rapport du mois de mars 2024 de l'inspecteur en bâtiment est déposé au conseil pour son appréciation.

12. SERVICE DES TRAVAUX PUBLICS, D'AQUEDUC ET USINE D'ÉPURATION

12.1 Suivi des travaux de voirie et de l'usine d'épuration des eaux usées

Le rapport du mois de mars 2024 de l'inspecteur municipal est déposé au conseil pour son appréciation.

ADMINISTRATION

Rés. 2024-04-23 | 13.1 Autorisation du paiement des dépenses du mois de mars 2024

Le directeur général et greffier-trésorier certifie que la Municipalité du Village de Massueville dispose des crédits suffisants pour les fins auxquelles sont projetées les dépenses.

Sur proposition de la conseillère Debra Millington
Appuyée par le conseiller Louis Fillion
IL EST RÉSOLU

**PROJET de Procès-verbal du Conseil de la Municipalité
du Village de Massueville
de la séance ordinaire du 2 avril 2024**



QUE le conseil de la Municipalité du Village de Massueville autorise le paiement des dépenses apparaissant dans la liste ci-dessous pour la période du mois de mars 2024 et totalisant 21 133.06 \$

Adopté à l'unanimité des membres du conseil présents.

<u>NO CHÈQUE</u>	<u>FURNISSEURS</u>	<u>MONTANT</u>
C2400042	Desjardins sécurité Financière (ass. collectives).....	1 348,59 \$
C2400043	MRC Pierre-De Saurel (quote-part).....	10 536,98 \$
C2400044	Municipalité de Saint-Aimé (bibliothèque)	847,47 \$
C2400045	Régie d'Acqueduc Richelieu Centre (remplacement compteur).....	365,00 \$
C2400046	Ville de Sorel-Tracy.....	1 520,03 \$
C2400047	Eurofins (analyses).....	1 793,04 \$
C2400049	Paulhus, Manon (entretien bureau)	229,95 \$
C2400050	ADN Communication (alerte municipale).....	36,88 \$
C2400051	HQM Service (logiciel de gestion).....	294,92 \$
C2400052	Honds d'information sur le territoire	25,00 \$
C2400053	Fournitures de bureau Denis.....	68,96 \$
C2400054	Dépanneur S.G. Bardier.....	7,25 \$
C2400055	Buropro Citation	82,34 \$
C2400056	Environnement KMH inc.	1 221,61 \$
C2400057	Chambre de commerce et d'industrie de Sorel-Tracy	206,96 \$
L2400028	Hydro Québec (éclairage publique).....	254,01 \$
L2400029	Société d'assurance automobile (carnion et tracteur)	733,87 \$
L2400030	Télébec S.E.C. (télécopieur bureau).....	158,34 \$
L2400031	Service de sécurité ADT Canada	68,81 \$
L2400032	Kubota Drummondville	428,04 \$
L2400033	Cooptel (téléphone bureau).....	85,96 \$
L2400034	Énergie Sonic inc.	155,18 \$
L2400035	Global Payments (terminal Desjardins)	134,76 \$
L2400036	Visa Desjardins (bureau).....	435,58 \$
L2400037	Visa Desjardins (voirie).....	93,53 \$
TOTAL		21 133,06 \$

13.2 Avis de motion et modification de l'article 3 du règlement numéro 411-23-02, afin d'établir des nouvelles dates pour les ventes de bric à brac

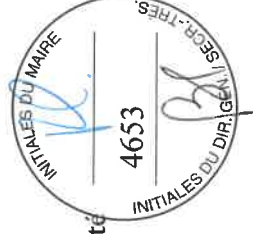
Monsieur le conseiller Louis Fillion donne avis qu'une modification sera apportée à l'article 3 du projet de règlement 411-23—02 (dates et durée) afin d'établir de nouvelles dates pour l'année 2024 et les années suivantes pour les ventes de bric à brac (ventes de garage). La modification de l'article 3 du règlement 411-23—02 sera adoptée à une séance ultérieure.

Rés. 2024-04-232

13.3 Entente relative à l'établissement d'un plan d'entraide intermunicipale en matière de sécurité civile intervenue avec la Municipalité de Saint-Aimé

Considérant la volonté de chacune des municipalités de Saint-Aimé et Massueville de convenir d'une entente écrite quant à une entraide mutuelle en cas d'urgence ou de sinistre:

PROJET de Procès-verbal du Conseil de la Municipalité
du Village de Massueville
de la séance ordinaire du 2 avril 2024



Considérant que les Municipalités de Saint-Aimé et Massueville désirent prendre des mesures pour s'assurer de la protection des personnes et des biens en cas de sinistre majeur conformément à la Loi sur la sécurité civile;

Considérant que les Municipalités de Saint-Aimé et Massueville possèdent des ressources susceptibles de s'aider et de se supporter mutuellement dans une situation d'urgence ou de sinistre;

Considérant que les organismes participants désirent se prévaloir des articles 468 et suivants de la Loi sur les cités et villes (RLRQ, chapitre C-19) et des articles 569 et suivants du Code municipal du Québec (RLRQ, chapitre C-27.1) pour conclure une entente intermunicipale d'entraide reliée à la sécurité civile;

En conséquence,

Sur proposition du conseiller Jonathan Fortier;

Appuyée par le conseiller Michael Lussignan;

IL EST RÉSOLU

Que le conseil autorise la signature de l'entente relative à l'établissement d'un plan d'entraide intermunicipale en matière de sécurité civile;

Que le conseil autorise le maire et le directeur général et greffier-trésorier à signer, pour et au nom de la Municipalité, ladite entente.

Adoptée à l'unanimité des conseillers et conseillers présents.

Rés. 2024-04-233

13.4 Demande d'autorisation – Fête nationale – Feux d'artifice le 23 juin 2024

CONSIDÉRANT la demande d'autorisation datée du 20 mars 2024 du Comité des Fêtes de la Saint-Jean-Baptiste d'organiser un feu d'artifice le dimanche 23 juin 2024 sur le terrain derrière le dépanneur SG Bardier;

CONSIDÉRANT la résolution d'appui 24-14 de la Régie intermunicipale de protection incendie Louis-Aimé-Massue de signer le permis pour le feu d'artifice, conditionnellement aux restrictions en vigueur émises par la SOPFEU;

CONSIDÉRANT la présence des pompiers avec deux (2) camions incendie de la Régie intermunicipale de protection incendie Louis-Aimé-Massue pour cette activité du 23 juin 2024;

En conséquence,

Sur proposition de la conseillère Jessica Lambert;

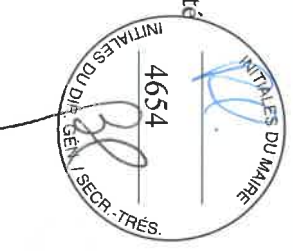
Appuyée par le conseiller Jonathan Fortier;

IL EST RÉSOLU

D'AUTORISER l'organisation de feux d'artifice le dimanche 23 juin 2024 sur le terrain derrière le dépanneur SG Bardier dans le cadre des Fêtes de la Saint-Jean-Baptiste.

Adoptée à l'unanimité des conseillers et conseillers présents.

PROJET de Procès-verbal du Conseil de la Municipalité
du Village de Massueville
de la séance ordinaire du 2 avril 2024



Rés. 2024-04-234

13.5 Demande d'autorisation - Moto, Bières et Terroir 2024 - 8 et 9 juin 2024

CONSIDÉRANT la correspondance du 20 mars dernier du comité Moto, Bières et Terroir afin d'obtenir l'autorisation de la municipalité de Massueville pour la tenue de ce nouvel événement, qui se déroulera le 8 juin (9 juin en cas de pluie);

En conséquence,
Sur proposition de la conseillère Debra Millington;
Appuyée par le conseiller Pierre Michaud;

IL EST RÉSOLU

De PERMETTRE d'utiliser la halle de la rue Varennes entre les rues Cartier et Durocher;

De PERMETTRE d'occuper le Carré Royal le 8 ou le 9 juin 2024;

De PERMETTRE de vendre des boissons gazeuses et alcoolisées ainsi que de la nourriture;

D'AUTORISER l'accès aux rues et l'autorisation de fermer certaines rues autour du parc sous la responsabilité de Massueville pour le déroulement de certaines activités et la sécurité des participants.

Adoptée à l'unanimité des conseillères et conseillers présents.

Rés. 2024-04-235

13.6 Reconduction de soutien - Maison des jeunes de Sorel

CONSIDÉRANT la récente visite de la Maison des jeunes de Sorel à Massueville avec le maire Richard Gauthier et à la réception du rapport d'activités 2022-2023 de la Maison des jeunes de Sorel;

CONSIDÉRANT que la poursuite des activités d'une Maison des jeunes de Sorel peut être justifiée pour plusieurs raisons;

CONSIDÉRANT la correspondance du directeur général de Massueville du 12 mars dernier, à l'intention Maison des jeunes de Sorel, acceptant de reconduire le soutien à la Maison des jeunes pour les activités des années 2023-2024;

En conséquence,

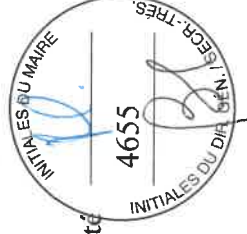
Sur proposition du conseiller Jonathan Fortier;
Appuyée par la conseillère Debra Millington;

IL EST RÉSOLU:

DE CONFIRMER la correspondance du directeur général du 12 mars envoyée à la Maison des jeunes de Sorel et confirmant notre volonté de reconduire notre soutien à la Maison des jeunes pour les activités des années 2023-2024.

Adoptée à l'unanimité des conseillères et conseillers présents.

PROJET de Procès-verbal du Conseil de la Municipalité
du Village de Massueville
de la séance ordinaire du 2 avril 2024



Rés. 2024-04-236

13.7 Adoption de la politique Municipalité Amie des Aînés (MADA)

Considérant que la Municipalité se préoccupe de la condition de ses aînés et veut créer avec le milieu un cadre de vie favorable à leur épanouissement;

Considérant que durant l'année 2021, le conseil a autorisé la création d'un comité local afin d'élaborer la politique municipale des aînés dans le cadre de la démarche « Municipalité Amie des Aînés » (MADA);

Considérant qu'une mise à niveau du projet de plan d'action à l'égard de la politique « Municipalité Amie des Aînés" » (MADA) est déposée à la présente séance;

Considérant que le 13 décembre 2023, le maire, Richard Gauthier, accompagné de conseillers municipaux et de membres du Comité de pilotage MADA, ont procédé au lancement officiel de cette seconde Politique Municipalité Amie des Aînés (MADA) et de son plan d'action;

En conséquence,

Sur proposition du conseiller Pierre Michaud;

Appuyée par la conseillère Jessica Lambert;

Il est résolu

QUE Conseil adopte la politique des aînés et le plan d'action dans le cadre de la démarche « Municipalité Amie des Aînés » (MADA).

Adopté à l'unanimité des membres du conseil présents.

Rés. 2024-04-237

13.8 Création d'un comité de suivi – Plan d'action MADA

Considérant l'adoption de la politique et du plan d'action MADA par la résolution 2024-04-236;

Considérant qu'il y a lieu de créer un comité de suivi MADA pour la mise en œuvre locale du plan d'action de la Politique;

En conséquence,

Sur proposition de la conseillère Debra Millington;

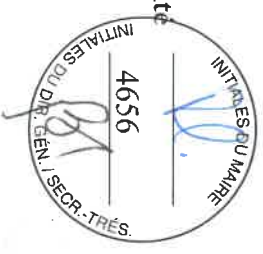
Appuyée par le conseiller Louis Fillion;

Il est résolu

QUE le conseil autorise la création et la mise sur pied d'un comité de suivi du plan d'action MADA, dont le mandat est notamment de suivre et de soutenir la réalisation des actions lors du processus de mise en œuvre 2023-2025, qui pourrait être composé, sous réserve de leur acceptation, des membres du comité suivant :

- Pierre Michaud, conseiller municipal
- Claire Montplaisir, citoyenne
- Ghislain Villeneuve, citoyen
- Debra Millington, conseillère municipale

PROJET de Procès-verbal du Conseil de la Municipalité
du Village de Massueville
de la séance ordinaire du 2 avril 2024



- Benoit Lefebvre, directeur général et greffier-trésorier

QUE le conseil donne le mandat au directeur général de promouvoir l'ouverture du ou des postes vacants au sein de la municipalité.

Adopté à l'unanimité des membres du conseil présents.

Rés. 2024-04-238

13.9 Jour de la Terre – Appui du projet de la Grande Corvée

CONSIDÉRANT l'invitation reçue de la MRC Pierre-De Saurel (résolution 2024-03-86) concernant la Grande Corvée régionale à l'occasion du Jour de la Terre;

CONSIDÉRANT que pour les activités du 27 avril, des sites de corvée de nettoyage ont été ciblés sur le territoire des villes de Saint-Joseph et de Sorel-Tracy;

CONSIDÉRANT l'importance qu'accorde la MRC Pierre-De Saurel à la protection de l'environnement;

CONSIDÉRANT que l'appui demandé par la MRC Pierre-De Saurel vise à faire la promotion de cette activité auprès de la population;

En conséquence,

Sur proposition du conseiller Jonathan Fortier;
Appuyée par le conseiller Michael Lusignan;

Il est résolu

QUE le Conseil municipal ADOPTE une résolution d'appui à la démarche de la MRC Pierre-De Saurel et s'engage à faire la promotion auprès de la population de Massueville.

Adopté à l'unanimité des membres du conseil présents.

Rés. 2024-04-239

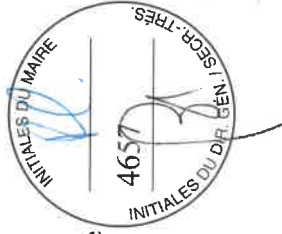
13.10 Campagne – Climat civil et respectueux dans les municipalités du Québec

CONSIDÉRANT la correspondance reçue le 13 mars concernant la campagne d'affichage pour rappeler l'importance d'un climat civil et respectueux dans les municipalités du Québec;

CONSIDÉRANT que cette campagne d'affichage rappelle l'importance d'échanger de manière civilisée et respectueuse avec les employés, élus et élus de la Municipalité;

CONSIDÉRANT la réception d'affiches en provenance du ministère des Affaires municipales et de l'Habitation, qui viennent bonifier la campagne de sensibilisation intitulée « Derrière chaque élu(e), il y a une personne – traitons nos élu(e)s municipaux comme du monde »;

PROJET de Procès-verbal du Conseil de la Municipalité
du Village de Massueville
de la séance ordinaire du 2 avril 2024



En conséquence,

Sur proposition du conseiller Louis Fillion;
Appuyée par la conseillère Debra Millington;

Il est résolu

QUE le Conseil municipal ADOPTE une résolution d'appui à la démarche du ministère des Affaires municipales et de l'Habitation et APOSE les affiches dans les lieux de rencontre et d'échanges entre les citoyens et citoyennes de même que les personnes élues ou employées s'engage à faire la promotion auprès de la population de Massueville.

Adopté à l'unanimité des membres du conseil présents.

13.11 Mise en demeure Me Chantal Plante – Projet de règlement 492-24

Suite à l'ajout de ce point à l'ordre du jour, les membres du conseil municipal confirme avoir reçu une copie et ont pris connaissance de la mise en demeure déposé le 2 avril 2024 à la municipalité de Massueville par Me Chantal Plante en lien avec le projet de règlement 492-24

14. Période de questions

Une période de questions est tenue à l'intention de l'assistance.

15. Affaires nouvelles

De nouvelles questions sur l'évolution du dossier du terrain de pétanque ainsi que des préoccupations sur la vitesse dans la municipalité ont été soulevées.

16. Questions diverses

Une période couvrant les questions diverses est tenue à l'intention des membres du Conseil.

Rés.2024-03-240

17. Clôture de la séance

Sur proposition de la conseillère Debra Millington;
Appuyée par le conseiller Jessica Lambert;
IL EST RÉSOLU

QUE la présente séance soit levée à 21h00.

Adopté à l'unanimité des membres du conseil présents.

Richard Gauthier,
Maire

Benoit Lefebvre
Directeur général et greffier-trésorier

